



Guida per gli utenti della **guard.me International Insurance**

Grazie per aver scelto guard.me come partner assicurativo per i vostri studenti internazionali. Come leader mondiale nel campo delle assicurazioni scolastiche internazionali, ci dedichiamo alla protezione delle persone che studiano e lavorano all'estero, tra cui studenti a tempo pieno o parziale, partecipanti agli scambi culturali e stagisti. La nostra presenza capillare e le nostre apprezzate partnership con scuole di lingua, college e università di tutto il mondo evidenziano il nostro impegno a fornire una copertura completa.

Questa guida è stata accuratamente strutturata per permettere ai lettori di comprendere chiaramente le nostre polizze di assicurazione, i processi di gestione delle richieste di indennizzo, e le nostre risposte alle domande più frequenti degli studenti. Il nostro obiettivo consiste nell'assicurarne la facilità d'uso e fornire tutte le cognizioni necessarie a contribuire al successo degli studenti durante il loro soggiorno di studio all'estero.

Alla guard.me International Insurance, riteniamo che un'assicurazione debba essere una fonte di sicurezza, e non di stress. Collaboriamo con voi per salvaguardare il benessere degli studenti e il buon nome del vostro istituto. Tuttavia, questa guida non è esaustiva e potrebbe non illustrare specifici dettagli riguardanti alcuni aspetti. Per informazioni più dettagliate si prega di vedere la documentazione fornita dal nostro personale.

guard.me[™]
International Insurance

PERSONE VERE.

SOLUZIONI VERE.

VITA VERA.

CONVERSAZIONI VERE.

Indice

Informazioni generali sulle polizze guard.me	4
Chi può essere assicurato da guard.me?.....	4
Quali sono i criteri di idoneità, inclusa l'età massima?.....	4
Cos'è il certificato di assicurazione?	4
Da quando decorre la polizza?	4
Quando scade la polizza?.....	4
Quale indirizzo di posta elettronica deve essere usato nel foglio elettronico di registrazione degli studenti assicurati?.....	4
Quando bisognerebbe stipulare una polizza?	5
Come fare per stipulare una polizza?	5
Quali coperture sono previste nella polizza?	5
Quali coperture non sono previste dalla polizza?.....	5
Gli studenti sono coperti durante i viaggi e le vacanze personali?	5
Chi gestisce le domande degli studenti riguardo a questa polizza?	6
Informazioni generali sulla copertura sanitaria	6
Quali lingue sono disponibili quando si chiama la linea di emergenza?	6
Qual è la copertura offerta dall'assicurazione medica?	6
Cosa succede se uno studente ha bisogno di un medico?	6
Cosa sarà addebitato allo studente per una visita medica?	6
Le prescrizioni di farmaci sono coperte da questa polizza?.....	6
Gli studenti devono chiamare sempre la linea di emergenza prima di recarsi da un medico?.....	7
Quando gli studenti devono usare il programma di telemedicina con medico digitale?.....	7
Il COVID-19 è considerato una condizione medica?	7
Informazioni generali sulla copertura in caso di annullamento del viaggio	7
Cosa è incluso in una polizza con rimborso per annullamento del viaggio?	7
Qual è il massimale di copertura per annullamento del viaggio?.....	7
Quali studenti possono usufruire della copertura per annullamento del viaggio?	7
Informazioni sulla presentazione delle richieste di indennizzo	8
Chi può presentare una richiesta di indennizzo per conto dello studente?	8
Come uno studente può presentare una richiesta di indennizzo?	8



Quando deve essere inviata la richiesta di indennizzo?	9
Quali documenti si dovranno fornire quando si presenta una richiesta di indennizzo?	9
Documenti richiesti in caso di annullamento del viaggio	9
Documenti richiesti in caso di interruzione del viaggio	9
Documenti richiesti in caso di ritardo alla partenza	9
Documenti richiesti in caso di mancata partenza	10
Documenti richiesti in caso di ritardata consegna del bagaglio	10
Documenti richiesti per il bagaglio e il denaro personale	10
Documenti richiesti per il viaggio	10
Spese mediche	10
Indennità di degenza ospedaliera	11
Responsabilità civile	11



Informazioni generali sulle polizze guard.me

Chi può essere assicurato da guard.me?

Le polizze **guard.me** sono disponibili solo per studenti che viaggiano fuori dal loro Paese di residenza in qualsiasi parte del mondo, per motivi di studio, culturali e di tirocinio. La **guard.me** assicura anche un familiare o una persona a carico che accompagna uno studente, insegnanti e membri e personale di facoltà.

Quali sono i criteri di idoneità, inclusa l'età massima?

I criteri idoneità alla copertura sono i seguenti:

- l'assicurato deve essere uno studente internazionale che partecipa a un programma internazionale o un familiare stretto che lo accompagna nello stesso viaggio;
- in alternativa, l'assicurato può essere un capo gruppo impegnato in un viaggio valido;
- l'assicurato deve essere in possesso di un visto valido per tutta la durata della copertura assicurativa;
- l'assicurato deve avere meno di **70 anni** alla data di inizio della copertura assicurativa.

Cos'è il certificato di assicurazione?

Il certificato di assicurazione è il documento fornito dalla compagnia all'assicurato e che riporta i dettagli sia del programma internazionale sia dell'assicurato, il periodo di assicurazione e il numero della polizza.

Da quando decorre la polizza?

La polizza decorre dal giorno in cui lo studente lascia il Paese di residenza per la sua destinazione di studio; tuttavia, le polizze che includono la possibilità di un indennizzo in caso di annullamento del viaggio decorrono dal giorno emissione invece che dal giorno della partenza. La decorrenza è riportata sul certificato di assicurazione e non può essere retrodatata. Se è stata sottoscritta dopo l'inizio del viaggio senza alcuna copertura precedente, la polizza prevede un periodo di carenza di 14 giorni. Una copertura continua senza interruzioni significa che la polizza ha effetto immediato.

Quando scade la polizza?

Qualsiasi copertura cessa automaticamente nel momento in cui si verifica per primo uno degli eventi seguenti:

- a) la data di scadenza della copertura indicata nel più recente certificato di assicurazione dell'assicurato;
- b) l'assicurato non soddisfa più i criteri di idoneità;
- c) il visto dell'assicurato è scaduto o viene revocato;
- d) il periodo di assicurazione dell'assicurato è terminato;
- e) a seguito di rimpatrio di emergenza dell'assicurato;
- f) non sottoscriviamo più questa polizza.

Quale indirizzo di posta elettronica deve essere usato nel foglio elettronico di registrazione degli studenti assicurati?

Nel foglio elettronico di registrazione usare l'indirizzo di posta elettronica dello studente. In alternativa, nel caso degli studenti più giovani, si può usare l'indirizzo di posta elettronica del genitore/tutore legale.

- Si prega di fornire un solo indirizzo di posta elettronica per studente, in modo che questi possa accedere online ai propri documenti. Se si desidera cambiare l'indirizzo di posta elettronica di uno studente, inviare un messaggio su **guard.me Drive** e l'amministrazione lo cambierà.

Nota: in nessun caso gli studenti avranno accesso ad alcuna informazione sul prezzo della polizza.

Quando bisognerebbe stipulare una polizza?

Di norma, è possibile emettere le polizze fino a 6 mesi prima della data di partenza. Si tenga presente che non è possibile emettere una polizza oltre 6 mesi prima della partenza. Si raccomanda di stipulare una polizza almeno 3 settimane prima della data di partenza. Per le polizze che prevedono un indennizzo in caso di annullamento del viaggio ricordare che la copertura scatta automaticamente al momento dell'ordine.

In caso di prenotazioni e richieste last-minute, è possibile stipulare la polizza 1 giorno prima della partenza e in alcuni casi anche a viaggio iniziato. In questo caso non ci sarà alcuna copertura prima dell'emissione della polizza. La guard.me International Insurance non può garantire l'emissione di polizze per tutte le richieste last-minute.

- Le nostre polizze possono essere emesse solo per una durata di un anno alla volta. È possibile richiedere polizze successive dopo il termine di un viaggio.
- Le polizze non possono essere retroattive. La data di decorrenza non può essere anteriore alla data della richiesta.

Come fare per stipulare una polizza?

Per stipulare una polizza, il titolare della Polizza deve compilare il foglio elettronico di registrazione e caricarlo su portale della guard.me. Le polizze saranno attivate entro 48-72 ore sia per singole persone sia per gruppi.

Nel caso di richiesta di polizze individuali, i clienti (funzionari scolastici o personale di agenzie) possono usare l'opzione self-service nel portale. Questo permette l'emissione immediata delle polizze, anche se sarà necessario fornire ulteriori informazioni durante il processo di ordine. Per ulteriori istruzioni sul portale, vedere la guida relativa.

Quali coperture sono previste nella polizza?

Per le coperture offerte dalla polizza vedere il fascicolo informativo. Una sintesi della copertura è riportata nel prospetto sul prodotto assicurativo.

Quali coperture non sono previste dalla polizza?

I sinistri non coperti dalla polizza sono indicati:

- nella voce "Esclusioni generali che valgono per tutte le sezioni della polizza";
- nella sezione della copertina intitolata "Cosa non è coperto".

Se qualcosa non è esplicitamente indicato come coperto, si deve presumere che non lo sia.

Gli studenti sono coperti durante i viaggi e le vacanze personali?

Le vacanze sono definite come un'escursione o un viaggio nel tempo libero entro o fuori il Paese di residenza temporanea fino a una durata massima di 21 giorni per ciascuna vacanza, che deve iniziare e terminare entro il periodo di assicurazione. La polizza non copre una vacanza prenotata che dura più di 21 giorni. Questo significa che non onoriamo qualsiasi richiesta di indennizzo dello studente relativa a una vacanza prenotata più lunga di 21 giorni, indipendentemente dalla data dell'incidente cui si riferisce.

Nel caso dei viaggi intermedi di ritorno al Paese di residenza, tutte le coperture sono sospese dal momento dell'arrivo dell'assicurato al punto di partenza internazionale per il Paese di residenza e riattivate all'uscita dell'aeroporto di arrivo al ritorno nel Paese di residenza temporanea. La polizza non prevede alcuna copertura durante la permanenza nel Paese di residenza.

Chi gestisce le domande degli studenti riguardo a questa polizza?

In questo caso il titolare della polizza (scuola, agenzia o loro rappresentante) ha il compito di gestire le comunicazioni con gli studenti. La guard.me non comunicherà mai con i vostri studenti. Il titolare della polizza ha il compito di conoscerne bene i benefici e spiegarli agli studenti che possono avere domande. Ricordatevi che potete ricorrere a questa guida ogni volta che avete bisogno di aiuto per le risposte.

Informazioni generali sulla copertura sanitaria

Quali lingue sono disponibili quando si chiama la linea di emergenza?

L'assistenza può essere fornita, in qualsiasi momento, in inglese, italiano, portoghese, spagnolo e tedesco.

Qual è la copertura offerta dall'assicurazione medica?

L'assicurazione medica fornita offre una copertura fino a 10 milioni di EUR/GBP, che assicura una protezione completa dei clienti assicurati da malattie e incidenti imprevisti che possono verificarsi durante il periodo di studi all'estero. La copertura include anche il trattamento medico per COVID-19 fino allo stesso massimale. Tuttavia, le condizioni pre-esistenti come diabete, cancro e altro non sono coperte. Per una conoscenza dettagliata della copertura, vedere il fascicolo e il prospetto informativo della polizza.

Cosa succede se uno studente ha bisogno di un medico?

Nel caso di una malattia grave o di lesioni corporee che possono richiedere un ricovero ospedaliero, lo studente deve chiamare la nostra linea di assistenza al numero **+42 0221 860 685**.

In alternativa, gli studenti possono inviare un'e-mail a help@euro-center.com. Accertarsi che nella e-mail lo studente includa il suo numero di telefono e sarà contattato entro 24 ore dall'ufficio Assistenza.

NOTA: se necessita di assistenza urgente, lo studente deve recarsi all'ospedale più vicino.

Cosa sarà addebitato allo studente per una visita medica?

Nel caso di ricovero, l'ospedale può fatturare direttamente alla compagnia di assicurazione dello studente. Per autorizzare l'addebito diretto è necessario che lo studente chiami immediatamente la linea di assistenza al numero **+42 0221 860 685**. In tutti gli altri casi, lo studente dovrà pagare in anticipo e quindi inviare una richiesta di indennizzo mediante e-mail all'indirizzo claims@servisegur.com.

Le prescrizioni di farmaci sono coperte da questa polizza?

Si possono richiedere le prescrizioni solo per nuove patologie, e non per patologie pregresse. In alcuni casi le prescrizioni di farmaci possono essere ottenute tramite una chiamata video con un medico. Gli studenti possono collegarsi con un medico tramite il programma di telemedicina con medico digitale chiamando il numero di emergenza **+420 221 860 685**.

Gli studenti devono chiamare sempre la linea di emergenza prima di recarsi da un medico?

Gli studenti devono chiamare la linea di emergenza solo in caso di ospedalizzazione. In caso di non ospedalizzazione devono recarsi per le cure all'ambulatorio più vicino. Dopo la visita in ambulatorio, possono chiedere il rimborso mediante un'e-mail a claims@servisegur.com, fornendo una copia della fattura e del certificato medico per l'evasione della richiesta di indennizzo.

Quando gli studenti devono usare il programma di telemedicina con medico digitale?

Gli studenti possono chiedere un appuntamento anche on-line tramite il programma di telemedicina con medico digitale chiamando il servizio di assistenza in caso di emergenza al numero **+420 221 860 685**. Per informazioni sul programma di telemedicina con medico digitale vedere il documento separato.

Il COVID-19 è considerato una condizione medica?

Il COVID è come qualsiasi altra patologia non preesistente per la quale è previsto un massimale di 10 milioni di EUR/GBP. Il COVID è coperto solo come condizione medica.

IMPORTANTE: la polizza non copre le richieste di indennizzo riguardanti il COVID presentate entro 7 giorni dal momento della stipula di questa assicurazione o di quello della prenotazione di un viaggio, a seconda di quale sia il più vicino dei due, tranne nel caso in cui l'assicurazione sia stata stipulata entro 48 ore dalla prenotazione del viaggio.

Informazioni generali sulla copertura in caso di annullamento del viaggio

Cosa è incluso in una polizza con rimborso per annullamento del viaggio?

La polizza copre tutte le penali per l'annullamento del viaggio addebitate dai vettori secondo i loro termini e condizioni.

Qual è il massimale di copertura per annullamento del viaggio?

L'annullamento del viaggio ha una copertura standard fino a 7.500 EUR/GBP. Si può anche scegliere una copertura maggiore fino a 25.000 EUR/GBP come indicato nel documento dell'elenco prezzi.

Quali studenti possono usufruire della copertura per annullamento del viaggio?

Vedere il paragrafo relativo all'annullamento nella sezione del fascicolo informativo della polizza sotto la voce "Cosa è coperto".

I motivi ammissibili per l'annullamento di un viaggio sono i seguenti:

1. In caso di decesso, lesioni corporee o malattia grave, complicanza della gravidanza e parto:
 - a) della persona assicurata;
 - b) di un parente stretto;
 - c) dell'accompagnatore dell'assicurato;
 - d) di qualsiasi persona con cui la persona assicurata ha deciso di viaggiare.

2. Qualora la polizia abbia chiesto all'assicurato di non partire a causa di seri danni riportati dalla sua casa o dalla sua azienda (qualora egli sia proprietario, manager o responsabile dell'azienda) a seguito di furto o di azione di malintenzionati non collegati all'assicurato.
3. Qualora il governo italiano (<https://www.viaggiasesicuri.it/home>) o altra autorità legislative della regione da/verso la quale l'assicurato stia viaggiando, consigli di evitare i viaggi o di viaggiare solo in caso di estrema necessità. Questo non vale per i Paesi per cui l'avviso è stato emesso per pandemia, epidemia o quarantena regionale se questo avviso entra in vigore dopo che l'assicurato ha acquistato questa assicurazione o prenotato il viaggio (a seconda di quale evento si verifichi per ultimo).
4. In caso di quarantena personale obbligatoria o di convocazione dell'assicurato o dell'accompagnatore come membro di una giuria o come testimone in un processo (tranne che a titolo consultivo o professionale).
5. Qualora l'assicurato sia posto in esubero o in soprannumero dal suo datore di lavoro dopo aver superato il periodo di prova ed essere stato assunto a tempo indeterminato.
6. In caso di rinuncia – Qualora il viaggio di andata dell'assicurato su un mezzo di trasporto pubblico di linea abbia un ritardo nel punto di partenza finale di più di 24 ore rispetto all'orario di partenza previsto a causa di:
 - a) sciopero o agitazione sindacale;
 - b) condizioni meteorologiche avverse;
 - c) guasto meccanico o tecnico sul mezzo trasporto pubblico di linea su cui aveva prenotato il viaggio.
7. Qualora l'assicurato non abbia superato un esame o un corso, e ciò gli impedisca di partecipare al corso di studio, purché questa assicurazione sia stata acquistata prima di sostenere l'esame o prima del mancato superamento del corso.
8. In caso di mancata emissione di un visto d'ingresso (diverso da un visto per immigrazione o di lavoro) necessario per il viaggio, per motivi che esulano dal controllo dell'assicurato, nonostante questi fosse idoneo a presentare la relativa domanda, salvo in caso di ritardo nella presentazione della domanda o di un successivo tentativo per ottenere un visto che era già stato rifiutato in passato.

Informazioni sulla presentazione delle richieste di indennizzo

Chi può presentare una richiesta di indennizzo per conto dello studente?

Diverse parti possono presentare una richiesta di indennizzo per conto dello studente: genitori, agenti o funzionari scolastici. Anche gli stessi studenti possono presentare una richiesta di indennizzo seguendo le istruzioni fornite di seguito.

Come uno studente può presentare una richiesta di indennizzo?

Uno studente può presentare direttamente una richiesta di indennizzo mandando una e-mail a claims@servisegur.com oppure telefonando al numero **+34 91 836 60 01**. Le linee telefoniche sono in funzione dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 17:00 fuso orario dell'Europa centrale (UTC +01:00). Da non confondere con la linea di assistenza in caso di emergenza, disponibile 24 ore al giorno, 7 giorni alla settimana.

Quando deve essere inviata la richiesta di indennizzo?

Inviare la richiesta di indennizzo il più presto possibile dopo l'incidente, la malattia, la perdita o danno che rientrano tra quelli coperti da questa polizza. Tenere copia di tutti i documenti inviati. Se necessario, un agente addetto alle liquidazioni potrà essere incaricato di assicurare una equa liquidazione della richiesta di indennizzo.

Quali documenti si dovranno fornire quando si presenta una richiesta di indennizzo?

Per supportare la richiesta di indennizzo, possiamo chiedere ulteriori documenti in aggiunta a quelli sottoelencati. Se lo studente non presenta la necessaria documentazione, la richiesta di indennizzo potrebbe essere respinta. Ecco un elenco dei documenti necessari per un'evasione della richiesta di indennizzo quanto più rapida possibile:

Per tutte le richieste di indennizzo, fornire quanto segue:

- Le fatture originali di prenotazione e i documenti di viaggio che riportino le date del viaggio e della prenotazione.
- Le ricevute originali e i resoconti di tutte le spese extra sostenute.
- I conti o le fatture originali che è stato chiesto di pagare.
- I dettagli di qualsiasi altra assicurazione che possa altresì coprire l'incidente.
- Qualsiasi documentazione che possa essere di supporto alla richiesta di indennizzo.
- Per tutte le richieste di indennizzo relative a malattia o infortunio, abbiamo bisogno di un certificato medico compilato dal medico che ha fornito assistenza all'assicurato, a un parente stretto o a qualsiasi persona che stia viaggiando o che soggiorni con l'assicurato. Per le richieste di indennizzo relative a un decesso, assieme alla copia del certificato di morte, abbiamo bisogno di un certificato medico compilato dal medico che ha fornito assistenza all'assicurato, a un parente stretto o a qualsiasi persona che stia viaggiando o che soggiorni con l'assicurato.
- Le ricevute di acquisto originali o una prova della proprietà di qualsiasi oggetto rubato, perduto o danneggiato.

Documenti richiesti in caso di annullamento del viaggio

- Le ricevute originali relative all'annullamento che mostrano le penali e i rimborsi.
- Per le richieste di indennizzo in caso di rinuncia dovute a un ritardo di 24 ore, un rapporto scritto del vettore.
- Per i documenti richiesti nelle altre circostanze coperte dall'assicurazione, vedere i moduli di richiesta di indennizzo.

Documenti richiesti in caso di interruzione del viaggio:

Per le richieste di indennizzo relative a un nuovo volo, la ricevuta o la fattura di prenotazione in originale. Per le richieste relative a escursioni prepagate e non usufruite, la fattura di prenotazione in originale con la data e l'importo pagato. Per le richieste di indennizzo relative a malattia o infortunio, un certificato medico compilato dal medico che ha fornito l'assistenza all'assicurato, a un parente stretto o a un compagno di viaggio. Per le richieste di indennizzo relative a un decesso, un certificato medico e una copia del certificato di morte.

Documenti richiesti in caso di ritardo alla partenza:

- Conferma scritta del vettore o degli agenti aeroportuali che certifichi l'entità e la ragione del ritardo.
- Le ricevute originali di cibi e bevande, pasti o ulteriori pernottamenti se necessari durante il ritardo.



Documenti richiesti in caso di mancata partenza:

- Disservizio dei trasporti pubblici: lettera di conferma dell'entità e della ragione del ritardo.
- Guasto del veicolo: rapporto dell'azienda di soccorso stradale che riporti la data e il problema al veicolo.
- Problemi di viabilità: tabulato della società di gestione dell'autostrada e conferma scritta della polizia o dell'azienda di soccorso stradale che riporti la posizione, la ragione e la durata del ritardo.
- Prova delle ulteriori spese di viaggio/ pernottamento sostenute a causa della mancata partenza.

Documenti richiesti in caso di ritardata consegna del bagaglio:

- Rapporto di irregolarità bagaglio (Property Irregularity Report – PIR) emesso dalla compagnia aerea o dagli agenti aeroportuali.
- Lettera della compagnia aerea che confermi il motivo e la durata del ritardo e quando è stato riconsegnato.
- Ricevute dettagliate originali di ogni acquisto di emergenza effettuato.
- Reclamo inoltrato alla compagnia aerea entro i limiti di tempo stabiliti dalla compagnia e copia per la propria documentazione.
- Tutti i titoli di viaggio e le etichette di ricevuta dei bagagli da inviare con la richiesta di indennizzo. Le richieste di indennizzo devono riferirsi solo alle spese effettivamente sostenute oltre l'indennizzo pagato dalla compagnia aerea.

Documenti richiesti per il bagaglio e il denaro personale:

- In caso di smarrimento o furto, copia della denuncia alla polizia in seguito a segnalazione avvenuta entro 24 ore dal momento dell'effettiva scoperta.
- In caso di smarrimento o danneggiamento da parte del vettore, munirsi di un Rapporto di irregolarità bagaglio (Property Irregularity Report – PIR) e di una lettera della compagnia aerea che confermi la perdita. Se possibile conservare le etichette di ricevuta dei bagagli.
- Nel caso di perdita di denaro, copia della denuncia alla polizia e una prova del possesso, come un estratto conto bancario o ricevuta del cambiavalute.
- Nel caso di oggetti danneggiati, un rapporto sul danno e un preventivo per la riparazione. Se necessario, trattenere gli oggetti non riparabili per un'ispezione.

Documenti richiesti per il viaggio:

- Dichiarazione della polizia o dell'ambasciata che confermi la denuncia alle autorità locali entro 24 ore dalla scoperta della mancanza del passaporto.
- Ricevute originali delle spese supplementari sostenute per viaggio o alloggio a seguito della perdita del passaporto.

Spese mediche:

- Contattare immediatamente il servizio di assistenza in caso di emergenza.
- Nel caso di cure senza ricovero ospedaliero (fratture escluse) pagare e conservare le ricevute originali. Munirsi di un referto medico dell'ospedale con i dettagli del trattamento, della malattia o del trauma e, se del caso, con le date di ricovero e dimissione.
- Fornire un referto stilato dal medico che confermi trattamento e spese.
- In caso di spese arretrate inviare una copia della fattura contrassegnata come insoluta.
- Fornire le ricevute delle altre spese sostenute dopo l'autorizzazione preliminare da parte del servizio di assistenza in caso di emergenza.

Indennità di degenza ospedaliera:

- Ricevute originali di ogni spesa accessoria sostenuta.
- Referto medico che confermi le date di ricovero e dimissione.

Responsabilità civile:

- Spiegazione dettagliata delle circostanze relative all'incidente, incluse testimonianze fotografiche e video (se disponibili).
- Qualsiasi atto, citazione o altra corrispondenza ricevuta da soggetti terzi.
- Dettagli completi di qualsiasi testimonianza, con dichiarazioni scritte ove possibile.

Congratulazioni!

Siete arrivati alla fine della guida per gli utenti della guard.me International Insurance. Speriamo che questa guida vi abbia fornito utili indicazioni e vi abbia permesso di comprendere appieno le polizze e i servizi della nostra assicurazione. Come partner assicurativi per l'istruzione internazionale, il nostro obiettivo è quello di rendere l'esperienza di viaggio e studio all'estero dei vostri studenti sicura e senza problemi.

Vi invitiamo a tenere a portata di mano questa guida come riferimento e di contattare il nostro team di supporto ogniqualvolta abbiate domande o bisogno di assistenza. Le vostre opinioni sono preziose per noi e ci aiutano a migliorare continuamente i nostri servizi per soddisfare meglio le vostre necessità. Per qualsiasi altra domanda o problema, contattare il nostro personale al numero **+353 (0) 1 437-2317**.

Grazie per aver scelto la guard.me International Insurance come partner assicurativo per le attività internazionali. Siamo onorati di far parte del vostro viaggio e auguriamo ai vostri studenti una esperienza all'estero gratificante e indimenticabile.

guard.me International Insurance



Saville House, Corballis Upper,
Rathdrum, Co. Wicklow
A67HE98, Irlanda



Tel: +353 (0) 1 437-2317



adminint@guard.me

www.guardme.eu